



**GOBIERNO
DE TODOS**

**SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA
DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE
CAMPECHE**

2026



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

[Handwritten signatures in blue ink]



SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2026

El Comité de Ética del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche está comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, ya que es una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la práctica y aplicación de los principios y valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el segundo informe trimestral de actividades comprometidas en el “Programa Anual de Trabajo 2026”, donde se da cuenta de las acciones realizadas durante abril, mayo, junio, por lo que resulta oportuno señalar que el PAT 2026 comprende un total de 10 actividades programadas para el presente trimestre, las cuales se cumplieron en su totalidad en tiempo y forma, y se detallan a continuación:

1. PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Se reprogramó 1 platica de Sensibilización para el Tercer Trimestre		

2. DIFUSIÓN

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Derechos a las niñas, niños y adolescentes	Abril de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa.
2	Protocolo de Hostigamiento y Acoso Sexual	Abril de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa
3	Principio de honradez	Mayo y Junio de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa
4	Reglas de Integridad “Procesos de Evaluación” y “Control Interno”	Junio de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa
5	Compromiso de presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses	Abril y Mayo de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa
6	Difundir el nombre de la Persona Consejera para darlo a conocer a todo el personal, así como las funciones que tiene.	Abril de 2026	Se adjunta evidencia fotográfica de la difusión impresa.



3. GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Ratificación del Código de Conducta	02 de julio de 2026	Se adjunta evidencia.

4. SESIONES ORDINARIAS 2026

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria para dar seguimiento a las actividades y documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto a su calendario y PAT 2026.	La sesión se llevó a cabo en tiempo y forma.	02 de julio de 2026	Se envía Acta a la SABG y se publica en el Portal Institucional.

5. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Elaborar el Segundo Informe Trimestral de Actividades, para verificar el avance de cumplimiento de las actividades programadas en el PAT 2026.	Se llevaron a cabo 10 actividades programadas en este trimestre.	02 de julio de 2026	Segundo Informe trimestral de actividades presentado / enviado a la SABG, mediante oficio No. IJEC/UA/0243/2026 de fecha 03 de julio de 2026.

6. INFORME TRIMESTRAL DE DENUNCIAS

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Recibir y dar seguimiento de manera eficaz y oportuna, a las denuncias	No se recibieron denuncias	02 de julio de 2026	Se anexa el Segundo Informe trimestral de denuncias con los datos específicos.



por incumplimiento al Código de Ética y/o Conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, que se presenten ante el Comité de Ética.			
--	--	--	--

Trimestre	Total de Actividades PROGRAMADAS	Total de Actividades REALIZADAS	Porcentaje de Avance
Segundo Informe Trimestral de Actividades	11	10	90.90%
Programa Anual de Trabajo 2026 (PAT)	52	32	61.53%

FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE VERIFICÓ Y APROBÓ QUE LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON A CABO EN TIEMPO Y FORMA.

02 DE JULIO DEL 2026

Lic. Jimmy Sunza Esquivel
Presidente del Comité de Ética
de la Coordinación y/o Dirección Administrativa)

L.A. José Guadalupe Baaz Ramírez
Miembro Titular 1
Jefe del Dpto. de Contabilidad y Presupuesto

L.C. Dalia Eloísa Luna Centeno
Secretaria Ejecutiva
Jefa del Dpto. de Espacio Poder Joven

Lic. Saide Leticia Hernández Arteaga
Miembro Titular 3
Jefa del Dpto. de Expresión Juvenil

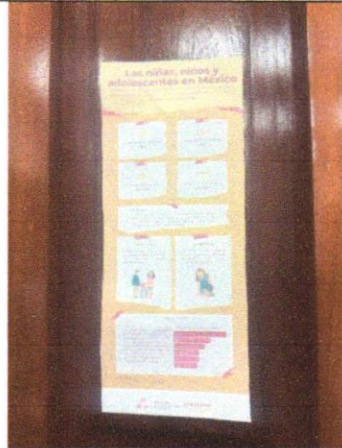
L.A.C Brinette Isanelly Lavadores Zumárraga
Secretaria Técnica
Jefa del Dpto. de Promoción Social Campeche

C.P. Yovana del Socorro Cen Paredes
Encargada del Despacho del Órgano Interno de
Control del INJUCAM

C.Gaspar Gilberto Tun Calderón
Miembro Titular 2

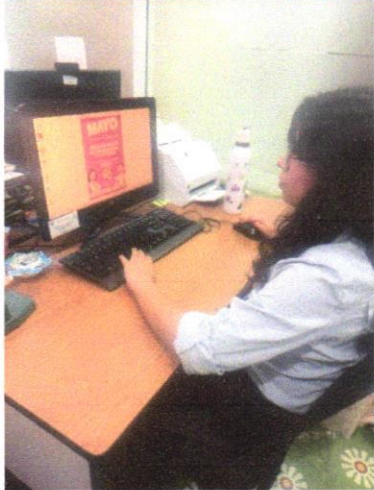
Lic. Carolina Cárdenas Vargas
Persona consejera
Jefa del Dpto. de Organización y Participación
Juvenil.

ANEXO EVIDENCIAS:

DIFUSIÓN		
	Actividad	
1	Derechos a las niñas, niños y adolescentes	
2	Protocolo de Hostigamiento y Acoso Sexual	
3	Principio de honradez	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'X' and several stylized marks.



4	Reglas de Integridad "Procesos de Evaluación" y "Control Interno"	
5	Compromiso de presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses	
6	Difundir el nombre de la Persona Consejera para darlo a conocer a todo el personal, así como las funciones que tiene.	

[Firmas manuscritas]