



ACTA ADMINISTRATIVA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2025, DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO ARCHIVÍSTICO DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE.

En la Ciudad de San Francisco de Campeche, capital del Estado de Campeche, siendo las doce horas del día 24 del mes de octubre del año 2024, se reunieron en las instalaciones que ocupa el Archivo de Concentración, sita en Calle 10 #239, Barrio de Guadalupe, dentro de las instalaciones del INJUCAM, de esta ciudad capital, los integrantes del Grupo Interdisciplinario Archivístico del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche, los C.C., el Lic. Jimmy Sunza Esquivel, Coordinador de Administración y Finanzas; el Lic. José Guadalupe Baaz Ramírez, Jefe del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; la Lic. Brinette Isanelly Lavadores Zumárraga, Jefa de Departamento de Promoción Social Campeche; la Lic. Dayana de los Ángeles Martínez Sánchez, Jefa del departamento de Espacio Poder Joven; la Lic. Saide Leticia Hernández Arteaga, Jefa del departamento de Expresión y Vinculación Juvenil; el Lic. Luis Orlando Turrizza Silva, Jefe de departamento de Promoción Social Carmen; la Lic. Carolina Cárdenas Vargas, Jefa del Departamento de Organización y Participación Juvenil; el Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, Responsable del Archivo de Concentración del INJUCAM; la C.P. Yovana del Socorro Cen Paredes, Encargada del Despacho del Órgano Interno de Control del INJUCAM; reunidos con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario Archivístico 2025.

ORDEN DEL DÍA

- I) Bienvenida a cargo del presidente del Grupo Interdisciplinario Archivístico del INJUCAM
- II) Dar la bienvenida a los nuevos integrantes del Grupo Interdisciplinario.
- III) Pase de lista y verificación del quórum legal;
- IV) Presentación y Aprobación de la Normativa para la Transferencia Primaria del Archivo de Concentración.
- V) Presentación y Aprobación de la Normativa para Prestamos y Consultas de Archivo de Concentración
- VI) Presentación y Aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) para el ejercicio fiscal 2025.
- VII) Presentación y Aprobación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) para el ejercicio fiscal 2025.
- VIII) Acuerdos y Asuntos Generales;

★

[Firma]

B

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]



DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Dar la bienvenida a la Sesión a todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario Archivístico.

SEGUNDO. - Derivado de los nombramientos de los diferentes departamentos que integran éste Instituto, se da la bienvenida a los integrantes del grupo Interdisciplinario Archivístico del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche; siendo los siguientes: el Lic. Jimmy Sunza Esquivel, Coordinador de Administración y Finanzas; el Lic. José Guadalupe Baaz Ramírez, Jefe del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; la Lic. Brinette Isanelly Lavadores Zumárraga, Jefa de Departamento de Promoción Social Campeche; la Lic. Dayana de los Ángeles Martínez Sánchez, Jefa del departamento de Espacio Poder Joven; la Lic. Saide Leticia Hernández Arteaga, Jefa del departamento de Expresión y Vinculación Juvenil; el Lic. Luis Orlando Turrizza Silva, Jefe de departamento de Promoción Social Carmen; la Lic. Carolina Cárdenas Vargas, Jefa del Departamento de Organización y Participación Juvenil; el Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, Secretario Ejecutivo del grupo interdisciplinario y Responsable del Archivo de Concentración; la C.P. Yovana del Socorro Cen Paredes, Encargada del Despacho del Órgano Interno de Control del INJUCAM.

TERCERO. - Acto seguido se da por desahogado el punto I y II del orden del día y referente al punto III, a través del pase de lista, se verifica la asistencia de la totalidad de los integrantes del Grupo Interdisciplinario Archivístico y se declara la existencia del quórum para la sesión del Grupo Interdisciplinario Archivístico del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche, habiendo quórum de los C.C., el Lic. Jimmy Sunza Esquivel, Coordinador de Administración y Finanzas Y presidente del grupo Interdisciplinario Archivístico del INJUCAM ; el Lic. José Guadalupe Baaz Ramírez, Jefe del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; la Lic. Brinette Isanelly Lavadores Zumárraga, Jefa de Departamento de Promoción Social Campeche; la Lic. Dayana de los Ángeles Martínez Sánchez, Jefa del departamento de Espacio Poder Joven; la Lic. Saide Leticia Hernández Arteaga, Jefa del departamento de Expresión y Vinculación Juvenil; el Lic. Luis Orlando Turrizza Silva, Jefe de departamento de Promoción Social Carmen; la Lic. Carolina Cárdenas Vargas, Jefa del Departamento de Organización y Participación Juvenil; el Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, Secretario Ejecutivo del grupo interdisciplinario y Responsable del Archivo de Concentración; la C.P. Yovana del Socorro Cen Paredes, Encargada del Despacho del Órgano Interno de Control del INJUCAM todos integrantes del Grupo Interdisciplinario archivístico, todos de éste Instituto de la Juventud del Estado de Campeche.

CUARTO. - Toda vez que se determinó por votación unánime la aprobación de la normatividad para la Transferencia Primaria del archivo de concentración, se declara formalmente iniciada la sesión. En el pleno de la sesión se otorga el uso de la palabra al Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, Secretario Ejecutivo del Grupo Interdisciplinario Archivístico del INJUCAM y responsable del Archivo de Concentración, mismo que procede a leer y presentar la normatividad, fundado y motivado de acuerdo a la normatividad aplicable siguiente: LEY GENERAL DE ARCHIVOS y el Reglamento Interior del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche.

QUINTO. - Los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de archivos procedieron a leer y aprobar la Normativa para Prestamos y Consulta del Archivo de Concentración, emitiendo su voto a favor y siendo unánime, quedando así aprobado.

SEXTO. - Acto seguido, el Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, encargado del Archivo de Concentración presenta el Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) para el ejercicio fiscal 2025., siendo un instrumento técnico que organiza los documentos de un archivo según la estructura jerárquica y las funciones de la institución que los produce, se aprueba por unanimidad por los integrantes del grupo Interdisciplinario archivístico del INJUCAM.

SEPTIMO. - Se determinó por votación unánime la aprobación de la normatividad para el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) . En el pleno de la sesión se otorga el uso de la palabra al Lic. Gaspar Alberto Tun Calderón, Secretario Ejecutivo del Grupo Interdisciplinario Archivístico del INJUCAM y responsable del Archivo de

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' at the top, a signature that looks like 'h', and another 'A' further down.



**GOBIERNO
DE TODOS**



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

Concentración, mismo que procede a presentar el documento de forma oficial, motivado de acuerdo a la normatividad aplicable siguiente: LEY GENERAL DE ARCHIVOS y el Reglamento Interior del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche.

OCTAVO. - Agotados los puntos I, II, III, IV, V, VI Y VII del ORDEN DEL DÍA y no habiendo otro asunto que tratar al respecto, se clausura la presente Sesión ordinaria, siendo las 13:00 horas del día 24 de octubre del año 2025 y para efectos de constancia se redacta la presente acta, misma que, una vez leída y aprobada por los presentes se procede a su rúbrica y firma de quienes en ella intervinieron.

**COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Y PRESIDENTE DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO ARCHIVISTICO DEL INJUCAM**

Lic. Jimmy Sunza Esquivel

**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN
SOCIAL CAMPECHE**

Lic. Brinette Isanelly Lavadores Zumárraga

**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN
SOCIAL CARMEN**

Lic. Luis Orlando Turrizza Silva

**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
Y PRESUPUESTO**

Lic. José Guadalupe Baaz Ramírez

**DEPARTAMENTO ESPACIO PODER
JOVEN**

Lic. Dayana de los A. Martínez Sánchez



**GOBIERNO
DE TODOS**



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

**DEPARTAMENTO DE EXPRESIÓN
JUVENIL**

Lic. Saide Leticia Hernández Arteaga

**DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN
Y PARTICIPACIÓN JUVENIL**

Lic. Carolina Cárdenas Vargas

**ENCARGADA DEL DESPACHO DEL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL
INJUCAM**

C.P. Yovana del S. Cén Paredes

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO
DE CONCENTRACIÓN**

Lic. Gaspar A. Tun Calderón

A
B
A
Y
L

FIRMAS CORRESPONDIENTES AL ACTA ADMINISTRATIVA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2025 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO ARCHIVÍSTICO DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE.